

**REGULAMIN PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW
DO
ZESPOŁU PAŃSTWOWYCH SZKÓŁ PLASTYCZNYCH
im. T. MAKOWSKIEGO W ŁODZI**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednego typu szkół do innych. Na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) ustala się co następuje:

§ 1

Niniejszy regulamin stosuje się do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do:

1. Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych,
2. Liceum Plastycznego,
3. Policealnego Studium Plastycznego.

§ 2

O przyjęcie do:

1. klasy pierwszej ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 14 lat;
2. klasy pierwszej liceum plastycznego może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 17 lat;
3. szkoły policealnej na semestr pierwszy może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 23 lata;

§ 3

1. Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie:
 - a) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;
 - b) działalność konsultacyjną, w szczególności w formie zajęć praktycznych i kursów przygotowawczych;
2. Konsultacje prowadzone są w budynku szkoły przez nauczycieli przedmiotów artystycznych:
 - 2.1. Konsultacje odbywają się w miesiącach marzec i kwiecień wg wcześniej opracowanego grafiku,
 - 2.2. Na pierwszą konsultację kandydat przynosi swoje prace plastyczne (rysunek, malarstwo).
3. Na podstawie przedstawionych prac nauczyciel określa możliwość i celowość wyboru Zespołu Państwowych Szkół Plastycznych im. T. Makowskiego w Łodzi jako miejsca dalszej edukacji oraz informuje o warunkach nauki i programie kształcenia.
4. Kandydat uczestniczący w konsultacjach informowany jest o terminie i sposobie przeprowadzania egzaminów wstępnych.
5. W szkole prowadzona jest akcja „Otwartych Drzwi”

§ 4

1. Kandydaci albo rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata składają w sekretariacie szkoły wniosek o przyjęcie do szkoły, w terminie od 1 marca do 31 maja.
2. Do wniosku należy dołączyć, w przypadku:
 - a) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych - zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy szóstej szkoły podstawowej;
 - b) liceum plastycznego - zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy trzeciej gimnazjum;
 - c) szkoły policealnej - świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego lub innej szkoły potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego;

3. Pozostała dokumentacja niezbędna dla kandydatów do Zespołu Państwowych Szkół Plastycznych w Łodzi:
 - a) trzy zdjęcia legitymacyjne,
 - b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji, wydanego przez lekarza specjalistę właściwego ze względu na zakres kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji
 - c) wypełniony kwestionariusz osobowy,
 - d) kartę ocen z zajęć dydaktycznych i z ocenami z zachowania za I semestr potwierdzoną przez szkołę podstawową (gimnazjum),
 - e) podpisaną szarą teczkę.
4. Termin zwrotu dokumentów ustala dyrektor szkoły i informuje o tym zainteresowanych.

§ 5

1. Zespół Państwowych Szkół Plastycznych im. T. Makowskiego w Łodzi kształci w pięciu specjalnościach:
 - a) reklama wizualna,
 - b) formy użytkowe - wyroby unikatowe,
 - c) techniki graficzne,
 - d) formy użytkowe - dekorowanie wnętrz,
 - e) techniki scenograficzne - modelatorstwo i dekoratorstwo.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły może na formularzu zgłoszeniowym zaznaczyć, w formie hierarchicznej, wybraną przez siebie specjalność
3. Wybór specjalności dokonany przez kandydata nie jest wiążący dla Szkoły.

§ 6

1. Dla kandydatów do Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych, Liceum Plastycznego, Policealnego Studium Plastycznego przeprowadza się egzamin wstępny w zakresie odpowiednio przedmiotów artystycznych lub specjalności albo specjalizacji kształcenia.
2. Egzamin wstępny dla kandydatów przeprowadzany jest w okresie od 4 maja do 30 czerwca.
3. Termin egzaminu wstępnego ustala dyrektor szkoły.
4. Informacje o egzaminie wstępnym oraz harmonogram przebiegu egzaminów wstępnych dostępne są na stronie internetowej szkoły i w sekretariacie minimum dwa miesiące wcześniej.

§ 7

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej (na semestr pierwszy, pierwszy rok kształcenia) dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć zawartych w statucie szkoły
 - b) ustalenie tematów egzaminów wstępnych;
 - c) przeprowadzenie egzaminu wstępnego.

§ 8

1. Egzamin wstępny odbywa się jednego dnia i obejmuje:
 - 1.1 w ogólnokształcącej szkole sztuk pięknych:
 - a) egzamin praktyczny z rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej,
 - b) egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej;

1.2 w liceum plastycznym:

- a) egzamin praktyczny z rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej,
- b) egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla gimnazjum;

1.3 w szkole policealnej:

- a) egzamin praktyczny w zakresie umiejętności wymaganych na wybranej przez kandydata specjalności kształcenia,
- b) egzamin ustny z dziedziny sztuki związanej z wybraną przez kandydata specjalnością kształcenia;

§ 9

1. Przebieg egzaminu wstępnego ustala dyrektor szkoły.
2. Formy i tematy egzaminów wstępnych ustala komisja, są one objęte zasadą tajemnicy służbowej.
3. W części praktycznej egzaminu wstępnego kandydat wykonuje:
 - a) **rysunek** – martwa natura, technika – ołówek, format A3
 - b) **malarstwo** – martwa natura, technika – farby wodne, format A3
 - c) **kompozycja** – tematyka narzucona, technika – papier i klej
4. Kandydat zgłasza się na egzamin z ważną legitymacją szkolną (lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość) oraz materiałami plastycznymi: ołówki, trzy pędzle różnej grubości, farby wodne, narzędzia do modelowania w papierze.
5. Szkoła zapewnia: podobrazia do rysunku i malarstwa oraz podkłady do kompozycji
6. Otrzymane materiały są opatrzone pieczęcią szkoły.
7. Kandydaci przed egzaminem informowani są o niezbędnych przyborach i materiałach, potrzebnych w trakcie egzaminu praktycznego
8. Czas trwania każdej części egzaminu praktycznego (rysunek, malarstwo, kompozycja) wynosi 90 minut.
9. Czas trwania części ustnej nie przekracza 20 minut. Komisja egzaminacyjna nie może w tym samym czasie egzaminować więcej niż jednego ucznia / słuchacza.
10. Pomiędzy poszczególnymi etapami egzaminu, kandydatom przysługuje minimum 15 minut przerwy.
11. Egzamin praktyczny nadzorują nauczyciele przedmiotów plastycznych.
12. Komisja ocenia prace po zakończeniu wszystkich części egzaminu.
13. Za każdą część egzaminu praktycznego kandydat może otrzymać od 0 do 10 punktów (maksymalnie 30 punktów).
14. Za egzamin ustny kandydat może otrzymać od 0 do 6 punktów.

§ 10

1. Kandydat zdał egzamin, jeżeli uzyskał:
 - a) minimum **16** punktów na **30** możliwych z egzaminu praktycznego,
 - b) minimum **4** punkty na **6** możliwych z egzaminu ustnego, (**łącznie 20 punktów na 36 możliwych**).
2. Dyrektor szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły.
3. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący, o którym mowa w pkt 16, jest większa niż liczba miejsc, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły z uwzględnieniem dodatkowych punktów za oceny z przedmiotów ogólnokształcących (język polski, język obcy, historia, matematyka) i oceny z zachowania, w sposób następujący:
 - a) ocena celująca - 6 punktów, ocena bardzo dobra - 5 punktów, ocena dobra - 4 punkty, ocena dostateczna - 3 punkty, ocena dopuszczająca - 0 punktów,
 - b) zachowanie wzorowe - 6 punktów, bardzo dobre - 5 punktów, dobre - 4 punkty, poprawne - 2 punkty.

4. Liczba punktów z przedmiotów ogólnokształcących i z zachowania doliczana jest do liczby punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego.

§ 11

1. Z przebiegu egzaminu wstępnego (egzamin praktyczny, egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej / gimnazjum, egzamin ustny z dziedziny sztuki związanej z wybraną przez kandydata specjalnością kształcenia) komisja rekrutacyjna sporządza protokół, obejmujący w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu wstępnego, listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych oraz uzyskane przez nich oceny w formie punktowej ustalone w § 9 pkt. 13 i 14.
2. Na podstawie ocen, o których mowa w § 9 pkt. 13 i 14., komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz przekazuje listę dyrektorowi szkoły.
3. Protokół jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w danej szkole. Prace egzaminacyjne kandydatów z danego roku są przechowywane do końca roku kalendarzowego, w którym był przeprowadzony egzamin wstępny.

§ 12

1. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły na podstawie ostatecznej oceny z egzaminu wstępnego.
2. Dyrektor szkoły ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły w ciągu trzech dni po zakończeniu egzaminów wstępnych.
3. Kolejność kandydatów na liście przyjętych jest uzależniona od liczby zdobytych punktów.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może wyznaczyć dodatkowy termin egzaminu wstępnego (nie później niż do 30 sierpnia danego roku).

§ 13

1. Po zakończeniu rekrutacji uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do szkoły składają do dnia 6 lipca danego roku (ze względu na konieczność przygotowania organizacji na kolejny rok szkolny) w sekretariacie szkoły pozostałe dokumenty:
 - 1.1 w przypadku klasy pierwszej ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych:
 - a) - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) - wyniki sprawdzianu po szkole podstawowej z OKE,
 - c) - kartę zdrowia i kartę szczepień.
 - 1.2 w przypadku klasy pierwszej liceum plastycznego:
 - a) - oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - b) - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - c) - wyniki egzaminu gimnazjalnego z OKE,
 - d) - kartę zdrowia i kartę szczepień.
 - 1.3 w przypadku szkoły policealnej:
 - a) - oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej,

§ 14

Zasady przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych do OSSP, LP i PSP.

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza (semestru wyższego niż pierwszy, roku kształcenia wyższego niż pierwszy).

2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy (semestru, roku kształcenia), do której kandydat ma być przyjęty.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli tej szkoły. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
4. Egzamin kwalifikacyjny odbywa się jednego dnia i składa się z dwóch części:
 - 4.1 części praktycznej z przedmiotów:
 - a) rysunek, malarstwo, kompozycja,
 - b) przedmiotów plastycznych, które nie były objęte ramowym programem nauczania w poprzedniej szkole
 - 4.2 części teoretycznej obejmującej wiadomości z zakresu historii sztuki danej klasy.
5. Za każdą część egzaminu w części praktycznej kandydat może otrzymać od 0 do 10 punktów.
6. Jeżeli kandydat uzyska minimum połowę + 1 punkt z maksymalnej ilości możliwych do otrzymania punktów, może przystąpić do części teoretycznej egzaminu.
7. O przyjęciu do szkoły decyduje ocena z części teoretycznej.
8. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata. Komisja przekazuje protokół dyrektorowi szkoły.
9. Dyrektor szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza (semestru wyższego niż pierwszy, roku kształcenia wyższego niż pierwszy) z tym, że w przypadku szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne - po przedłożeniu przez kandydata świadectwa ukończenia odpowiedniej klasy szkoły, do której kandydat uczęszczał.
10. Protokół, o którym mowa w ust. 8, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w danej szkole. Prace egzaminacyjne kandydatów z danego roku są przechowywane do końca roku kalendarzowego, w którym był przeprowadzony egzamin kwalifikacyjny.

§ 15

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły w ciągu roku szkolnego w trybie określonym w § 14 pkt 4.
2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły artystycznej do innej.
3. Różnice programowe z zajęć edukacyjnych objętych nauką w szkole, do której uczeń przechodzi są uzupełniane na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
4. Jeżeli w szkole, do której uczeń został przyjęty, naucza się, jako przedmiotu obowiązkowego, języka obcego (języków obcych) innego niż język obcy (języki obce), którego uczeń uczył się w poprzedniej szkole, a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innej grupy w tej samej szkole, uczeń może:
 - a) uczyć się danego języka obcego (języków obcych), wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego, albo
 - b) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego (języków obcych), którego uczył się w poprzedniej szkole, albo
 - c) uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego (języków obcych) w innej szkole.
5. Dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego (języków obcych), jako przedmiotu obowiązkowego, przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany na zasadach określonych w przepisach dotyczących warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.

Regulamin obowiązuje od dnia **8 listopada 2011 roku**.